

**REGULAMIN**  
**PRZYJMOWANIA ZGŁOSZEŃ I PROWADZENIA HANDLU TOWARAMI KOMERCYJNYMI**  
**PODCZAS IMPREZ PLENEROWYCH**  
**ORGANIZOWANYCH PRZEZ SUWAŃSKI OŚRODEK KULTURY W OKRESIE LETNIM 2014**

**Termin i miejsce organizacji imprez:**

**1. Suwalski Blues Festiwal**

11 lipca – piątek (w godz. 12.00 – 22.00)

12 lipca – sobota (w godz. 12.00 – 22.00)

**2. Jarmark Kamedulski**

9 sierpnia – sobota (w godz. 12.00 – 22.00)

10 sierpnia – niedziela (w godz. 10.00 – 16.00)

**3. Miejsce organizacji imprez:**

park Konstytucji 3 Maja w Suwałkach

**REGULAMIN:**

1. Niniejszy regulamin dotyczy producentów artykułów przemysłowych i spożywczych oraz handlowców oferujących do sprzedaży towary typu: wata cukrowa, kukurydza prażona, słodycze, lody, desery, gofry, orzeszki itp. oraz stoisk z produktami tradycyjnymi i regionalnymi.
2. Regulamin obejmuje on również wystawców ze stoiskami o charakterze promocyjnym.
3. **Oferta wystawców nie może obejmować stoisk gastronomicznych z daniami gorącymi oraz piwem i napojami bezalkoholowymi.**
4. Zgodnie art. 3. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, a także z art. 14, 17 i 18 Rozporządzenia (WE) nr 178/2002 ustanawiającego ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego oraz art. 1. Rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych – **tylko żywność bezpieczna dla zdrowia i życia człowieka może znajdować się w obrocie, a odpowiedzialność za bezpieczeństwo żywności ponoszą przedsiębiorcy produkujący lub wprowadzający żywność do obrotu.** Więcej informacji na stronie internetowej Państwowej Inspekcji Sanitarnej [www.pis.gov.pl](http://www.pis.gov.pl)
5. **Zgłoszenia w postaci wypełnionej „Karty zgłoszenia wystawcy komercyjnego” przyjmujemy pod adresem (terminy zgłoszeń w karcie zgłoszenia):**  
**Suwalski Ośrodek Kultury**  
**16-400 Suwałki, ul. Papieża Jana Pawła II 5**  
**lub: [miroslaw.jankowski@soksuwalki.eu](mailto:miroslaw.jankowski@soksuwalki.eu)**
6. Organizator - SOK - potwierdzi przyjęcie zgłoszenia uczestnictwa telefonicznie lub e-mailem.
7. **Wystawcy komercyjni zobowiązani są do dokonania opłaty za udział w imprezie na konto organizatora imprez – Suwalskiego Ośrodka Kultury w Suwałkach:**

**BGŻ Oddział Suwałki**

**12 2030 0045 1110 0000 0250 1810 z dopiskiem (podać nazwę imprezy).**

8. Wysokość opłat za poszczególne imprezy określono w kartach zgłoszenia.
9. Warunkiem ustawienia stoiska handlowego w sektorze wystawców, na terenie odbywającej się imprezy będzie okazanie potwierdzenia dokonanej wpłaty na konto SOK.
10. Ustawianie stoisk handlowych na terenie placu handlowego może rozpocząć się najwcześniej o godzinie 8.00. Samochody dostawcze muszą wyjechać z terenu placu handlowego do godziny 10.00.
11. Wystawcy zobowiązani są do utrzymywania estetycznego wyglądu stoiska i zaplecza oraz uprzątnięcia powierzchni po zakończeniu dnia targowego.
12. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za straty wynikłe z powodu złych warunków atmosferycznych oraz innych zdarzeń losowych (np. kradzieży).
13. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo nie przyjęcia oferty bez podania przyczyn.

**Informacji na temat imprezy udziela:**

**Mirosław Jankowski: tel. (87) 563 85 16, e-mail: [miroslaw.jankowski@soksuwalki.eu](mailto:miroslaw.jankowski@soksuwalki.eu)**